



## 2ème Appel à candidature Pour le recrutement d'un Assistant Juriste

### Introduction :

Dans le cadre de la mise en œuvre de la subvention VIH Sida du programme de partenariat avec le Fonds Mondial de lutte contre le Sida, la tuberculose et le paludisme, l'Association Tunisienne d'Information et d'Orientation sur le Sida et la Toxicomanie recrute **un assistant juriste**.

### Résultat de l'activité :

Les populations clés, les populations vulnérables et personnes vivant avec le VIH bénéficient d'une offre au sein des SR de services d'information et d'accompagnement juridique.

#### **A. Liens hiérarchiques et opérationnels :**

- Chef hiérarchique : Président de l'association
- Superviseur hiérarchique : Coordinateur du Programme

En partenariat avec l'unité de gestion du programme FM.

#### **B. Description des tâches :**

- Superviser les activités des Agents Communautaires d'aide au Recours Juridique (ACRJ) ;
- Rencontrer les victimes et évaluer leur(s) dossier(s);
- Apporter conseil et orientation des victimes ;
- Assure la liaison des victimes à des services juridiques ;
- Tenir et suivre les dossiers d'orientation juridique et d'accompagnement judiciaire en collaboration avec les avocats ayant suivi les cas et les affaires concernés et auprès des tribunaux ;
- Elaborer un rapport trimestriel des dossiers traités.

#### **C. Profil et compétences et qualifications requises :**

- Niveau d'instruction ( Bac +1 ou plus) en droit (ou équivalent) ;
- Connaissance des procédures pénales et système judiciaire;
- Une bonne connaissance des populations clés et vulnérables ;
- Une bonne maîtrise de l'arabe et du français ;
- Aptitude organisationnelle rigoureuse, aptitude de communication, d'écoute active, un fort sens d'observation et d'analyse ;



#### D. Période du contrat :

Un contrat annuel à partir de date du recrutement au 31 décembre 2020 ( renouvelable après évaluation ).

#### E. G. modalités des candidatures

Le candidat intéressé est invité à soumettre obligatoirement :

- Un CV.
- Une lettre de motivation.
- Copie des diplômes / stages & formations.

**Les personnes intéressées sont appelées à présenter leurs candidatures (CV accompagné des attestations de formation et de stages\*\* + Lettre de motivation)**

**à l'adresse : 43 avenue Hédi -Saïdi 1005 Tunis**

**ou l'envoyer à l'adresse e-mail: [atiost.sida.toxicomanie@gmail.com](mailto:atiost.sida.toxicomanie@gmail.com)**

**et ce avant le 10 juillet 2020 à 15h00 ( délai de rigueur).**

**\*\* N.B**: toute demande non accompagnée par les attestations justifiant les formations et ou les stages ne sera pas acceptée.