

TERMES DE REFERENCE

Appui aux actions de suivi stratégique du CCM et à la gestion des risques

Demandeur	CCM-Tunisie
Budget prévu	TUN-CFUND-1706
Titre	Recrutement d'un(e) consultant(e) national(e) pour appuyer le CCM Tunisie dans le suivi stratégique de la subvention sida du CCM, la gestion des risques
Lieu de la prestation	Tunis
Type de contrat	Contrat de service/Convention
Durée	17 jours
Date de la mise en œuvre	Septembre 2019

1. Contexte général

Le Fonds mondial de lutte contre le sida, la tuberculose et le paludisme est une organisation du 21^{ème} siècle fondée sur le partenariat, conçue pour accélérer la fin des épidémies de ces trois maladies. Ce modèle de partenariat du Fonds mondial s'appuie sur la collaboration des CCM (Country Coordinating Mechanism ou Instance de Coordination Nationale) qui sont mis en place par les pays bénéficiaires du Fonds mondial.

La plus récente subvention du Fonds mondial mobilisée par le CCM-Tunisie, en appui à la riposte au VIH/sida couvre la période allant du 1^{er} janvier 2019 au 31 décembre 2021. Le suivi stratégique de ce financement est assuré, par le comité technique de Suivi Stratégique du CCM dont ses membres y compris sa présidente ont été tous élus en mars 2019. Cependant, certaines insuffisances nécessitent d'être améliorées ce qui permettra d'améliorer le niveau de maturité du CCM-Tunisie :

- Le CCM ne dispose pas, aujourd'hui, d'assez suffisamment de compétences nécessaires à sa fonction de suivi stratégique, d'où le besoin de formation des membres du Comité de suivi stratégique et plus généralement des membres du CCM.
- Les outils de suivi stratégique du CCM (tableaux de bord ou équivalent, outils nécessaires aux missions de supervision, guides d'entretiens, etc.) sont faiblement développés ne permettant pas de remplir efficacement cette fonction du CCM. Le tableau de bord permet de prendre connaissance rapidement de la situation des indicateurs pour pouvoir prendre les bonnes décisions aux bons moments.
- L'absence de temps d'analyse des PUDR du Récipiendaire Principal et plus généralement de temps structurés d'analyse de l'implémentation avec le Récipiendaire Principal

S'appuyant sur ces points, le CCM-Tunisie a inscrit dans son plan d'action de 2019-2020, une activité visant à appuyer les actions de suivi stratégique et la gestion des risques à travers le recrutement d'un(e) consultant(e) national(e) en tant que coacher pour augmenter les chances de réussite de la nouvelle subvention 2019-2021.

2. Objectif global : La consultation a pour objectif général de renforcer la capacité du CCM Tunisie en suivi stratégique des subventions du Fonds Mondial.

3. Objectifs spécifiques

- Opérationnaliser le nouveau plan de suivi stratégique du CCM ainsi que le plan d'action pour 2019-2020.
- Renforcer les compétences des membres du CCM et du secrétariat en termes de suivi stratégique.
- Accompagner la mise en place et l'utilisation d'outils de suivi stratégique des subventions par le CCM et le comité de suivi stratégique.
- Développer des outils de suivi pour la nouvelle subvention sida et former les membres du Comité Oversight sur l'utilisation de ces outils.
- Animer deux workshops sur le suivi stratégique des subventions du CCM, la gestion des risques et sur le concept de suivi/évaluation et indicateurs à la lumière du cadre de performance de la subvention sida en cours d'exécution.

3. Résultats à atteindre

- Les membres du Comité de Suivi Stratégique sont formés au suivi stratégique et l'ensemble des membres du CCM sont sensibilisés à leur rôle en termes de suivi stratégique et de gestion des risques.
- Le CCM a une meilleure connaissance sur le plan de suivi stratégique déjà en place depuis mars 2019.
- Les outils de suivi stratégique de la subvention en cours sont mis en place et utilisés efficacement par le CCM.
- Deux tableaux de bord ont été développés et ont permis de dégager des recommandations pour la prise de décisions par le CCM.
- Le Comité de suivi stratégique est en capacité de jouer pleinement son rôle d'appui auprès des bénéficiaires principaux et secondaires des subventions du Fonds mondial.

4. Profil et qualifications du (de la) consultant(e) :

Le (la) consultant(e) doit remplir les conditions suivantes :

- Titulaire d'un diplôme universitaire (Santé publique, Gestion / Administration ou expérience équivalente).
- Excellentes qualités /capacités de communication, de travail en équipe et relationnel, de transmission des savoirs, de rédaction et de synthèse, d'analyse et résolution des problèmes et de prise de décision et d'initiative.
- Excellentes connaissances du fonctionnement du Fonds Mondial et des CCM.
- Avoir une expérience d'au moins 5 ans dans le domaine de renforcement des capacités particulièrement des CCM, de mise à jour des documents de base et procédures /suivi stratégique.
- Expériences similaires à la mission de renforcement des capacités de CCM et suivi stratégique
- Avoir une excellente maîtrise d'Excel.
- Excellente maîtrise du français (écrit / oral)
- Excellente capacité d'animation, de formation et de rédaction en Arabe et en Français
- Une expérience dans la lutte contre le VIH/sida constitue un atout.

5. Taches du consultant

Le(a) consultant(e) conduira les activités suivantes sous le pilotage du Comité de suivi Stratégique/Secrétariat du CCM :

- Consulter la documentation sur la mission (TdR, plan d'action de la subvention en cours, Plan de suivi stratégique du CCM, PUDR, plan d'action de SS...).
- Collecter auprès des partenaires (RP) les données nécessaires pour l'élaboration des outils au suivi stratégique (tableaux de bord ou équivalent, outils nécessaires aux missions de supervision...). Ces outils devront être présentés et adoptés par le comité OVS.
- Former et/ou accompagner le comité Oversight à l'utilisation des outils.
- Développer au moins deux tableaux de bord durant la période de cette mission.
- L'expert(e) accompagnera les membres du comité de suivi stratégique pendant les six réunions programmées de ce comité et sur le travail de collecte de données, l'utilisation des outils et de production des rapports ainsi qu'à distance pour étudier, analyser et discuter avec les membres du Comité de suivi stratégique leurs activités au cours de la période. Cet accompagnement rapproché permettra à la fois un coaching des membres du comité de suivi stratégique et une adaptation des outils aux spécificités de la subvention en cours (2019-2021).
- Former/Animer deux workshops (à Tunis) chacun d'un jour. L'expert(e) recruté(e) assurera l'animation de la formation qui devra être la plus interactive possible (exercices et études de cas pratiques). Le nombre de participants est estimé à 25 participants parmi les membres du CCM particulièrement du comité OVS et des représentants de la société civile.
- Sur la base du diagnostic initial, évaluer les résultats de la formation sur la base d'indicateurs définis en amont.

6. Livrables attendus

- Les outils de suivi stratégique élaborés pour la subvention active (dashboards et guide d'entretien...).
- Un compte rendu des sessions d'orientation des membres du Comité de suivi stratégique. Ce compte rendu comportera des recommandations et conseils et devra être remis par mail après chaque session d'orientation dans un délai de 07 jours. Ce compte-rendu, rédigé en français, devra pouvoir être diffusable auprès de l'ensemble des membres du CCM particulièrement le comité OVS.
- Un rapport sur le déroulement de chaque workshop de formation sur le suivi stratégique et la gestion des risques.

7. Durée de la mission

La durée effective des prestations (jours ouvrables) de l'expert(e) est 17 jours. La durée du contrat est de 45 jours à partir de la date de signature du contrat.

8. Déroulement de la mission

Taches/descriptif	Nombre de jours	Dates
Réunion avec la Présidente du Comité OVS et le Directeur exécutif du CCM et discussion globale sur la mission et la méthodologie de travail	0,5 jour	
Etablir un diagnostic des besoins pour chaque réunion du comité OVS et pour les 2 workshops sur le suivi stratégique et la gestion des risques.	1 jour	
Collecte des données pour la mise en place des outils du CCM (Dashboard, guide des entretiens lors des visites de supervision...)	4 jours	
Elaborer le Dashboard et les outils de supervision de terrain	2 jours	
Prendre part d'une manière active en tant que coacher à toutes les réunions du comité OVS (6 réunions)	6 jours	
Anier/Former les membres du CCM (comité OVS) lors des deux workshops sur le suivi stratégique et la gestion des risques	3 jours	
Remise des rapports	0,5 jour	

9. Budget prévisionnel et modalité de paiement

- Le budget pour appuyer les actions du comité de suivi stratégique est déjà précisé dans la subvention du CCM : TUN-CFUND-1706 pour la période allant de juin 2019-mai 2020.
- Les honoraires de la consultation sont fixés par le Budget du CCM et sont d'un montant global Brut équivalent à 7474DT (sept mille quatre cent soixante-quatorze dinars tunisiens dont 6574 DT pour l'appui aux actions de suivi stratégique et la gestion des risques auprès du comité Oversight et 900 DT pour l'animation de deux workshops sur les notions avancées du suivi stratégique, la reprogrammation et la gestion des risques).
- Lesdits montants seront soumis à une retenue à la source allant de 5% à 15% de la valeur brut, selon la réglementation en vigueur.
- Le paiement des honoraires se fera après l'appui aux six réunions du comité OVS et la remise des rapports des deux workshops.

10. Le dossier de candidature devra être constitué de :

- Un CV détaillé avec des références des modules élaborés.
- Une note méthodologique.

11. Evaluation des offres :

Les offres seront évaluées selon une grille de notation en prenant en compte :

- Compréhension des TDR, approche méthodologique et chronogramme détaillé d'intervention.
- Qualifications et expérience du consultant

12. Dépôt des offres

Les dossiers de candidature doivent être envoyés par e-mail au Président du CCM-Tunisie à l'adresse suivante : ccm.tunisie@gmail.com, en indiquant dans l'objet de l'e-mail le titre : « **candidature pour appuyer les actions du CCM de suivi stratégique et la gestion des risques** ».

Le dernier délai de soumission est fixé au **23 aout 2019**. Les offres reçues après cette date ne seront pas considérées.

Seul(e) le(la) candidat(e) sélectionné(e) sera contacté(e).

Pour toute information, contacter le Secrétariat du CCM, au 71230396.