

Ordre du jour

1. Ouverture par le Président du CCM de la réunion du CCM,
2. Présentation de nouveau Bureau du CCM,
3. Validation de l'ODJ du CCM et intervention du comité chargé de la gestion des CI,
4. Validation du PV de la réunion du CCM du 25.2.2015,
5. Point info concernant la NC,
6. Intervention des présidents des comités techniques,
7. Election du membre représentant les populations clé et les PVVIH au sein de ce Bureau,
8. Présentation du projet de budget CCM bienné : juin 2015-mai 2017,
9. Intervention du Pr Abdelmajid Zahaf,
10. Prochaine réunion du CCM.

Participation : Ont participé à cette réunion, 30 personnes dont 15 membres titulaires et 15 autres dont 7 suppléants (liste des présents en Annexe).
Le Quorum a été atteint avec la présence de 21 membres dont 15 titulaires et 6 suppléants votants.

Documents distribués : Ordre de jour de la réunion, ordre du jour du forum avec les populations clé, Draft PV de la réunion du 25.02.2015 ainsi qu'une copie de la note conceptuelle du Forum avec les populations clé.


Présentations PPT : i) Activités du comité d'élaboration des propositions et ii) Draft de Budget du CCM pour la bienné : juin 2015-mai2017.

Ordre du jour	Discussions	Décisions/ Actions à entreprendre	Responsable/ Echéance
Point 1	La réunion a été ouverte par Pr. Mohamed Chakroun, Président du CCM, qui a souhaité la bienvenue aux membres et non membres du CCM présents ainsi qu'au Pr. Abdelmajid Zahaf président de l'ATLMST/SIDA-Sfax, ex vice-président du CCM.		
Point 2	<p>Pr. Chakroun a informé les présents du remplacement du membre titulaire du CCM (Dr Kacem Zehri) par son suppléant (Dr. Mehrez Ajmi) suite au courrier du Ministère de l'Intérieur. Il a également informé les présents que la passation entre l'ancien et le nouveau Bureau du CCM a été réalisée lors de sa réunion tenue le 26.03.2015, puis, il a présenté les membres suivants qui constituent le nouveau Bureau:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pr. Mohamed Chakroun : Président - Dr. Karim Dougaz : vice-président, - Pr. Hanène Tiouiri Benaissa : Présidente du comité oversight, - Dr. Mehrez Ajmi : Président du comité d'élaboration des propositions et de mobilisation des ressources, - Mr. Mohamed Ridha Baklouti : Président du comité de gestion des conflits d'intérêts, - Dr. Dhouha Rezgui: Présidente du comité de communication. <p>Il a, en outre, précisé que la situation relative à la représentativité du groupe constitutif des PVVIH au sein du CCM a été régularisée suite à la réception du rapport des élections de ce groupe constitutif et de la confirmation de la</p>		

	<p>démission de Mme Souheila Bensaïd de l'ATLMST/sida-Tunis. Ce groupe est composé des membres suivants : Mme Souheila Bensaïd et Mr Zied Ben Ayed sont les membres titulaires et Mme Selma Abbassi et Mr Badis Touihri, sont leurs suppléants.</p> <p>Quant à la représentativité de ce groupe au sein des comités techniques du CCM, Mme Souhaila Bensaïd a été proposée pour représenter les PVVIH au sein du comité Oversight et Mr Zied Ben Ayed au comité d'élaboration des propositions et mobilisation des ressources. Ces propositions ont été validées par les membres présents.</p> <p>Les représentants du groupe constitutif des PVVIH et ceux des Populations clé ont demandé la permission de se retirer pour élire leur représentant au sein du bureau du CCM. Cette demande a été acceptée par le CCM.</p>		
Point 3	<p>Le Président du CCM a fait lecture de l'ordre du jour de la réunion du CCM.</p> <p>Mr Lajnef a proposé d'ajouter un point dans l'ordre de jour relatif à la question de l'unité mobile et de donner la Parole au Pr. Abdelmajid Zahaf.</p> <p>Le Président du CCM a invité les membres à transmettre par E-mail leurs avis et les points qu'ils souhaitent ajouter dans l'ordre de jour avant de rejoindre la réunion du CCM (le Point 9 a été ajouté à l'ordre du jour de la réunion).</p> <p>Mr M. R. Baklouti a rappelé certains points du règlement intérieur et d'autres qui ont été recommandés par le comité de gestion des conflits d'intérêts lors de sa dernière réunion:</p> <ul style="list-style-type: none"> – La participation aux réunions du CCM ne concerne que les membres élus ou désignés par leurs groupes constitutifs, le cas échéant, le président du CCM peut, au besoin, inviter des personnes ressources selon l'ordre de jour de la réunion. – Toute personne souhaitant participer à une réunion du CCM doit adresser une demande au bureau du CCM, précisant le but de sa participation. – Les membres non votant et les invités doivent obtenir la permission du Président du CCM avant d'intervenir lors des réunions. – Tout membre du CCM se trouvant dans une situation de conflit d'intérêt doit quitter à son initiative la salle et ne revenir que lorsque le conflit pour lequel est sorti est épuisé. <p>Pr. Chakroun a insisté sur la nécessité de respecter la gestion des conflits d'intérêts pour la bonne marche du projet du Fonds mondial.</p>	Le CCM a donné son accord pour discuter les deux propositions à la fin de la réunion du CCM (point 9).	
Point 4	N'ayant pas d'objection, le PV de la réunion du CCM du 25.02.2015 a été validé par les membres présents.	PV approuvé par le CCM et sera signé par le Président du CCM	le Secrétariat du CCM

Point 5	<p>Pr Chakroun a informé les présents des échanges d'email qui ont eu lieu avec Mme. Emina Rye-Florentz, la gestionnaire du portefeuille de la Tunisie auprès du Fonds mondial, ainsi que de la note conceptuelle qui a été examinée par le TRP. Il a précisé que nous n'avons pas reçu jusqu'à ce jour d'autres informations concernant les étapes qui suivent la soumission de cette note.</p> <p>L'assistance a exprimé son souci du fait que la subvention d'extension actuelle doit s'arrêter au mois de septembre 2015, et a demandé au RP de commencer à préparer le plan d'action en attendant d'autres précisions de la part de l'équipe pays du Fonds mondial.</p> <p>Dr. Maamouri a proposé au RP de commencer à mettre en place les documents nécessaires pour la prochaine subvention (plan d'action, plan GAS..) et de lancer le processus d'identification des sous bénéficiaires. Il a également souligné la nécessité d'accélérer la mise en œuvre des activités du plan d'extension du TFM.</p> <p>Mr. A. Belhadj Aissa a souligné l'entière disponibilité du RP pour réaliser les activités du TFM d'ici septembre 2015. Mr Hamdi a ajouté qu'il y a des activités qui sont en cours et d'autres qui sont tributaires de l'obtention de l'exonération TVA qui est prévue pour la prochaine semaine.</p>	<p>Accélérer la mise en œuvre des activités programmées d'ici septembre 2015.</p>	<p>Le Coordinateur de l'UG/RP composante sida</p>
Point 6	<p>Discutant les activités du comité Oversight, Pr. H. Tiouiri a donné un aperçu des principales réalisations de ce comité. Elle a informé les présents des séances de renforcement des capacités qui ont été organisées auprès des membres de ce comité dans le cadre du suivi stratégique et la préparation du Dashboard. Elle a également informé les présents des visites de supervision qui ont été exécutées et a précisé qu'une dernière visite est prévue vers la fin de mai 2015 dans le grand Tunis.</p> <p>L'accent a été mis, par ailleurs, sur la nécessité de clarifier le processus d'identification des participants aux missions à l'étranger dans le cadre des activités des plans d'action des deux projets d'extension (sida et tuberculose) qui ont été présentés au comité d'Oversight et sur la nécessité d'avoir des rapports de ces missions et pourquoi pas une présentation d'information lors des réunions du CCM.</p> <p>Dr. Maamouri a précisé que l'équipe pays du FM est revenue pour avoir l'aval du CCM concernant la participation aux missions à l'étranger dans le cadre de la composante sida.</p> <p>Dr Gamara a souligné que les intitulés des missions sont déjà intégrés dans le plan d'action de la subvention TB (extension), raison pour laquelle le Fonds mondial n'est pas revenu pour demander le processus d'identification des participants.</p> <p>L'assistance a suggéré de prévoir d'avance dans le plan d'action, des workshops et des formations ciblées avec la précision des profils des bénéficiaires, et de séparer les formations des colloques et des congrès.</p> <p>Mr. A. Belhadj Aissa a rappelé que les décisions du CCM sont souveraines concernant la désignation des membres pour participer à une telle mission.</p> <p>Pr Tiouiri, a soulevé l'absentéisme de certains membres du comité oversight lors de ses réunions.</p>	<p>Définir les profils de participants aux colloques ou formations lors de la prochaine réunion de bureau du CCM.</p> <p>Demander aux absents s'ils</p>	<p>Le bureau du CCM</p> <p>Le secrétariat du CCM/Comité</p>

<p>Elle a également soulevé le problème des applications informatiques qui ne répondent pas encore aux attentes de tous les intervenants.</p> <p>Dr. Hamdouni a souligné que le principal problème lié à ces applications réside au niveau du manque de personnels.</p> <p>Dr Khaled a suggéré d'organiser une réunion vers la 3^{ème} semaine du mois de mai, afin de discuter les insuffisances et trouver des solutions aux problèmes posés par les applications informatiques. Cette réunion concernera l'ONFP (RP), la DSSB/PNLS, le CIMS ainsi que le comité oversight.</p> <p>Discutant le refus par Mme la Pharmacienne du CHU Farhat Hached de Sousse de l'équipe de supervision du CCM à la gestion des ARV, les principaux points soulevés ont été comme suit :</p> <p>Dr. Hamdouni a précisé que la répartition des ARV concerne le niveau central et que le budget du Fonds mondial participe avec 15% pour l'acquisition de ces ARV dont la commande est en cours. Elle a proposé d'intégrer à cette équipe de supervision des spécialistes de la gestion des ARV pour mener cette supervision puis, elle s'est demandée si le comité oversight a le droit de superviser les ARV au niveau des régions. Il a été convenu , à ce propos, de discuter le circuit de la supervision avec le comité Oversight.</p> <p>Mr. Z. Douiri a souligné que Mme la pharmacienne de Sousse n'a pas reçu l'équipe de l'Oversight prétendant qu'elle ne connaît ni le CCM ni l'oversight. Il a par ailleurs, insisté sur la participation des populations clé et des PVVIH aux activités de supervision.</p> <p>Le CCM, propose à ce propos, de demander des clarifications de la pharmacienne concernant ce refus.</p> <p>Dr Gamara a souligné que l'Oversight a un rôle de faciliter les problèmes et qu'il serait souhaitable de faire les visites de supervision après la réception de la lettre de gestion du Fonds mondial.</p> <p>Mme S. Bensaid a souligné que le CCM et le PNLS sont mal connus par les gens et a proposé de prévoir des ateliers dans les régions pour mieux les faire connaître.</p> <p>Melle S. El Karra a proposé de faire précéder les visites de supervision par une note explicative et de mettre au courant le vis-à-vis du Ministère de la santé.</p> <p>Dr Talbi et Dr Dridi ont rappelé la visite de supervision qui a eu lieu il y a un an au même site et qui s'est bien déroulée. Dr Dridi a souligné que ces visites sont facilitées par le Ministère de la santé.</p> <p>Discutant les activités du comité d'élaboration des propositions et de mobilisation des ressources, Dr M. Ajmi, a donné un aperçu des principales réalisations de ce comité. Il a précisé que la note d'engagement qui a été finalisée par ce comité a été transmise à travers Dr Hamdouni à Mr le Ministre de la santé pour signature.</p> <p>Dr . Hamdouni a informé les présents qu'un feedback vous sera parvenu d'ici la semaine prochaine.</p> <p>Mr Faouzi Mahdi a informé les présents que Mr le Directeur Général de la Santé assure le suivre de ce dossier qui est dans la bonne voie vers la signature.</p>	<p>souhaitent rester au comité sinon appliquer le RI.</p> <p>Organiser une réunion de suivi avec les concernés pour résoudre le problème des applications.</p>	<p>Oversight</p> <p>Le secrétariat du CCM/Comité Oversight</p>
--	--	--

	<p>Dr. Ajmi a également informé les présents des deux activités suivantes qui ont été proposées par ce comité pour le nouveau budget du CCM :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un atelier de formation en planification et mobilisation des ressources. - Elaborer une stratégie de mobilisation d'autres ressources (solliciter des bailleurs de fonds et des ambassades pour un soutien financier du CCM). <p>Discutant les réalisations du comité de communication, Dr. Maamouri a transmis, tout d'abord, les excuses du Dr D. Rezgui, Présidente de ce comité qui n'a pas pu rejoindre cette réunion pour un empêchement de dernières minutes. Il a ensuite souligné les principales activités réalisées par ce comité dont notamment le suivi avec le consultant national de la mise à jour technique du site web du CCM. Il a précisé qu'un espace pour les membres du CCM a été créé comportant les PV des réunions du CCM, les rapports des réunions des comités techniques et des visites de supervision. Il a ajouté que d'ici peu chaque membre recevra un nom d'utilisateur et un mot de passe pour accéder à cette espace ainsi qu'au forum réservé également aux membres du CCM.</p> <p>Dr Faouzi Mahdi a proposé de diffuser l'adresse de site web du CCM sur la page Facebook du Ministère de la santé.</p> <p>Discutant les réalisations du comité de gestion des conflits d'intérêts, Mr. M. R. Baklouti a informé les présents des réunions de ce comité qui ont eu lieu et a rappelé les recommandations de ce comité dont notamment la nécessité de prévoir un budget pour les réunions de ce comité.</p>		
Point 7	<p>Les représentants des PVVIH et des populations clé ont communiqué au Président du CCM le rapport des élections concernant leur nouveau représentant au sein de bureau du CCM. Le membre élu pour représenter dorénavant ces deux groupes au sein de bureau du CCM est Mme Souheila Bensaïd qui a été félicitée par les présents.</p>		
Point 8	<p>Dans son intervention, Dr. Maamouri a passé en revue les principaux éléments de la Politique du Fonds mondial concernant le financement des CCM. Il a également donné un aperçu des principales étapes du processus de la préparation du nouveau budget du CCM pour la prochaine biennie (juin 2015-mai 2017) ainsi que des axes stratégiques, les indicateurs et les actions proposés dans le cadre du nouveau modèle de financement du Fonds mondial en mettant l'accent sur les nouvelles activités qui ont été proposées par les comités et les représentants des groupes de PVVIH et des populations clé. Il a ensuite, donné une estimation par année et pour les deux années concernant le Budget du CCM à demander du onds mondial.</p> <p>Il a également proposé de maintenir les 3 indicateurs de budget passé et relatifs aux domaines de performance (1, 2 et 4) et de revenir à l'ancien indicateur relatif au domaine de performance N° 3 (Alignement/Dialogue pays) portant sur « le Nombre d'activités planifiées et mises en œuvre pour aligner le CCM sur les organismes nationaux concernés. » Cette proposition a été validée par les membres présents.</p> <p>Il a ensuite présenté les activités proposées selon les domaines de performance exigés par le Fonds mondial en mettant l'accent sur celles qui ont été nouvellement proposées par les différents comités du CCM et les représentants des PVVIH et des populations clé, et qui ont été comme suit:</p> <p>Pour la supervision (Oversight) : maintenir les anciennes activités et ajouter :</p>		

	<ul style="list-style-type: none"> - Réunions de suivi du comité oversight avec le RP - Réunions de suivi du comité Oversight avec les populations clé et les PVVIH - Mise à jour du manuel des procédures <p>Pour l'engagement des groupes constitutifs : maintenir les mêmes activités avec révision de la fréquence des réunions.</p> <p>Pour l'Alignement/Dialogue pays, maintenir les anciennes activités avec révision du contenu et de la durée de certaines activités et ajouter un Forum annuel du CCM au profit des PVVIH.</p> <p>Pour les autres domaines d'intervention, il a été convenu de maintenir les mêmes activités avec révision de certains coûts.</p> <p>Le Total de budget pour la biennie est estimé à: 195500 \$USA, dont environ 97000\$ pour l'année 1 et environ 98500\$ pour l'année 2. Le budget total ne devant pas dépasser les 200000\$ usd.</p> <p>Mme S. El karra a proposé d'organiser des événements avec des associations civiles professionnelles et de faire participer le CCM aux activités des différentes associations. Elle a également proposé de réaliser une vidéo permettant de présenter le CCM. Cette vidéo peut être préparée par des étudiants.</p> <p>Mr Lajnef et Dr. chaouachi ont proposé de prévoir dans le nouveau budget du CCM des activités de sensibilisation sur le CCM au profit du personnel des directions régionales.</p> <p>Au terme de cette présentation, les présents ont approuvé le nouveau projet de budget du CCM pour la prochaine biennie et ont signé la feuille de l'accord de financement. Les membres du CCM ont été invités à faire des propositions et de les communiquer au secrétariat du CCM par Email avant le 31 mai 2015.</p>		
Point 9	<p>Dr. H. Chaouachi a soulevé le point relatif à l'unité mobile qui circule déjà. Puis elle s'est intéressée au budget du fonctionnement de cette unité. Les concernés ont soulevé le problème relatif à l'autorisation du Ministère de la santé pour pouvoir faire le dépistage du VIH en extra-muros.</p> <p>Pr. A. Zahaf a soulevé certains problèmes dont celui relatif aux deux maisons closes de Tunis et Sfax qui risquent de fermer d'ici le mois de Ramadan.</p> <p>Il a ensuite informé les présents qu'un courrier officiel a été adressée à Mr le Ministre de l'Intérieur concernant les TS qui sont refusées d'être embauchées ou rebauchées par les deux maisons closes sus citées et a sollicité le CCM d'appuyer cette action. Il a également soulevé le malentendu entre l'ATLMST/SIDA (mère) de Sfax et l'ATLMST/SIDA (section Tunis).</p> <p>L'assistance a suggéré de réunir les présidents des deux ATLMST/SIDA en présence du Président du CCM, le représentant du RP (ONFP), le coordinateur du l'UGP/BP, et le directeur exécutif du CCM afin de trouver des solutions pour ce malentendu.</p>	Sensibiliser Mr le Ministre de la Santé sur la question des TS	Le Président du CCM
Point 10	<p>La date proposée pour la prochaine réunion du CCM a été proposée pour septembre 2015.</p> <p>Cette date pourra subir de modifications en fonction des nouveautés concernant la nouvelle subvention.</p>		

ANNEXE

Liste de présence de la réunion du CCM du 25.02.2015

Présence	Nom et prénom	Entité/Organisation
Membres CCM présents	1. Pr. Mohamed CHAKROUN	Président du CCM (Groupe constitutif des Universitaires/Educatifs)
	2. Dr Karim DOUGAZ	Vice-président du CCM (Ministère de la Justice)
	3. Dr. Faouzi Mahdi	Membre suppléant du CCM (Ministère de la santé)
	4. Dr. Dhikrayet GAMARA	Membre suppléante du CCM (PNLT/DSSB/Ministère de la Santé)
	5. Dr. Hayet HAMDOUNI	Membre du CCM (PNLS/DSSB/Ministère de la Santé)
	6. Dr. Mehrez AJMI	Membre du CCM (Ministère de l'Intérieur)
	7. Dr. Neila CHEMMAM	Membre suppléante du CCM (Ministère de la jeunesse, des sports de la femme et de la famille)
	8. Pr. Hanène BENAÏSSA TIOUIRI	Membre du CCM (Groupe constitutif des Universitaires/Educatifs)
	9. Mme Souhaila BEN SAÏD	Membre du CCM (Groupe Constitutif des PVVIH),
	10. Mr. Zied BEN AYED	Membre du CCM (Groupe Constitutif des PVVIH),
	11. Mr. Zied DOUIRI	Membre du CCM (Groupe Constitutif des populations UDI)
	12. Mme Bouthaina AOUÏSSIA	Membre du CCM (Groupe Constitutif des populations TS)
	13. Mr. Chakib ZIDI	Membre du CCM (Groupe Constitutif des populations MSM)
	14. Mr. Mounir BEN JAMMOUR	Membre du CCM (Groupe constitutif des religieux)
	15. Pr. Mohamed Ridha KAMOUN	Membre du CCM (Groupe Constitutif des ONG/ATLMST/SIDA-Tunis)
	16. Dr. Mounira TALBI	Membre suppléante du CCM (Groupe Constitutif des ONG /CRT)
	17. Dr. Sana DRIDI	Membre CCM (Groupe Constitutif des ONG /JMSF)
	18. Mr. Salem LAJNAF	Membre du CCM (Groupe Constitutif des ONG /ATLMST/SIDA-Sfax)
	19. Mme. Faiza KETHIRI	Membre du CCM (Groupe Constitutif des ONG /ATSR)
	20. Mme Meherzia YAKOUBI	Membre suppléante du CCM (Groupe Constitutif des ONG /ATSF)
	21. Mr. Mohamed Ridha BAKLOUTI	Membre du CCM (Groupe Constitutif des ONG /JS)
	22. Mme. Sonia ELKARRA	Membre suppléante du CCM (Groupe constitutif secteur privé)
	23. Mr. Anis MEGDICH	LFA (Observateur)
	24. Dr Hédia CHAOUACHI	SRP/ ATIOST, Suppléante, membre non votant
	25. Mr. Adnène BELHADJ AISSA	RP composante sida/ONFP
	26. Dr. Mohamed Kheireddine KHALED	Coordinateur UGP/ONFP
	27. Pr. Abdelmajid ZAHAF	Président de l'ATLMST/SIDA-Sfax
	28. Dr. Modher BEJAOUÏ	Chargé de Suivi/Evaluation UGP/DSSB
	29. Mr. Hamdi AMMAR	Chargé de suivi technique UGP/ONFP

Membres excusés : Dr. Dhouha REZGUI, Dr. Guido SABATINELLI, Mr. Lassaad SOUA, Dr. Olfa MOULA

Secrétariat du CCM: Dr. Ahmed MAAMOURI, Melle Mounira SADDI.