

## **Wassim KHROUF**

---

Expert-comptable  
Membre de l'OECT

4, Rue Mosbah Jarbou.  
2092 El Manar 3 - Tunis- Tunisie

Email : wassimkhrouf@gnet.tn  
Office Phone : (216) 71 90 80 10

# **RAPPORT DE MISSION**

**Formation sur l'oversight**

**Pour le Comité Oversight du CCM Tunisie**

**A l'Attention du Dr Ahmed MAAMOURI**

**Directeur exécutif du CCM Tunisie**

Tunis, le 23 Avril 2015

Monsieur,

J'ai l'honneur de vous présenter un rapport détaillant les activités réalisées dans le cadre de la mission de « **Séances de coaching du comité oversight sur l'utilisation du Dashboard et le suivi stratégique** ».

Vous trouverez ci-joint le suivi des aspects ayant fait l'objet de la formation du 22 avril 2015 ainsi que la copie du tableau de bord élaboré lors de cette formation

Veillez agréer, Monsieur, l'expression de notre haute considération.

**Wassim KHROUF**

## 1 Objectifs de la formation

- Appui à l'analyse du tableau de bord CCM en vue e l'amélioration de la qualité de l'oversight.

## 2 Programme

- Analyse des données du tableau de bords de la subvention VIH de la période octobre-décembre 2014.

## 3 Documentation fournie

- Tableau de bords de la subvention VIH de la période octobre-décembre 2014 rempli avec les données chiffrées disponibles.

## 4 Déroulement de la formation

- Début : 15h/ fin : 17h et une réunion préparatoire de 10h à 13h au siège du CCM.
- Les conditions de déroulement sont satisfaisantes au siège du CCM
- Le nombre de participants était réduit et absence des nouveaux membres.
- Le programme a été traité en totalité.
- Nous avons élaboré un tableau de bord de la subvention VIH sur la base de données réelles et avons axé la séance sur l'analyse du tableau et l'appui aux membres afin d'identifier les questions pertinentes à soulever lors de la réunion du CCM ;

## 5 Remarques

- L'élaboration du TdB a fait l'objet d'une réunion préparatoire avec un représentant de l'unité de gestion (Mr Ammar Hamdi) et du Dr Ahmed MAAMOURI Directeur exécutif du CCM Tunisie
- Le remplissage du TdB n'a pas été exhaustif à cause de la difficulté à obtenir certaines informations tels que les coûts par objectifs et les dépenses des SR ;

## 6 Recommandations du consultant

- Recourir à la fiche de remplissage du Dashboard élaborée par GMS afin de pouvoir obtenir un Dashboard complet pour la prochaine réunion.
- Veillez à respecter la périodicité trimestrielle du TdB
- Veillez à impliquer le comité oversight dans le processus de négociation de la prochaine subvention.